

Stuf Familiecriteria Betalen en Invorderen Services 1.0

**Toelichting op het voldoen aan de StUF
familiecriteria door het koppelvlak
Betalen en Invorderen Services 1.0**



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1. Inleiding.....	3
1.1. StUF-Familiecriteria	3
1.2. Beheersmatige en bestuurlijke criteria	5

1. Inleiding

Bij het opstellen van de berichtschema's voor de standaard Betalen en Invorderen Services 1.0 zijn de StUF Familie Criteria gehanteerd. In dit document wordt per criterium kort toegelicht op welke wijze er aan het betreffende criterium is voldaan. Daarnaast is in dit document ook de toelichting opgenomen op de beheersmatige criteria.

1.1. StUF Familie Criteria

1.1.1. E01. Duidelijkheid over de plek in de familiestructuur

Betalen en Invorderen Services 1.0 is een sectormodel dat hergebruik maakt van StUF-BG 3.10 en StUF-ZKN 3.10.

1.1.2. E02. Organisatorische en functionele werkingsgebied moet duidelijk zijn

Betalen en Invorderen Services is een koppelvlak dat voorziet in binnengemeentelijke communicatie en ook in communicatie tussen gemeenten en gemeente-overstijgende instellingen. Zoals instellingen voor het centraal incasseren van gemeentelijke vorderingen. In *figuur 1 :Referentiearchitectuur* van de koppelvlakdocumentatie wordt de koppelvlakken in een referentiearchitectuur gepositioneerd.

Betalen en Invorderen Services schrijft de onderdelen (entiteiten en berichten) om gegevens tussen taakspecifieke applicaties, inningensystemen en financiële administraties worden uitgewisseld.

Het bevat nieuwe entiteiten en berichten .

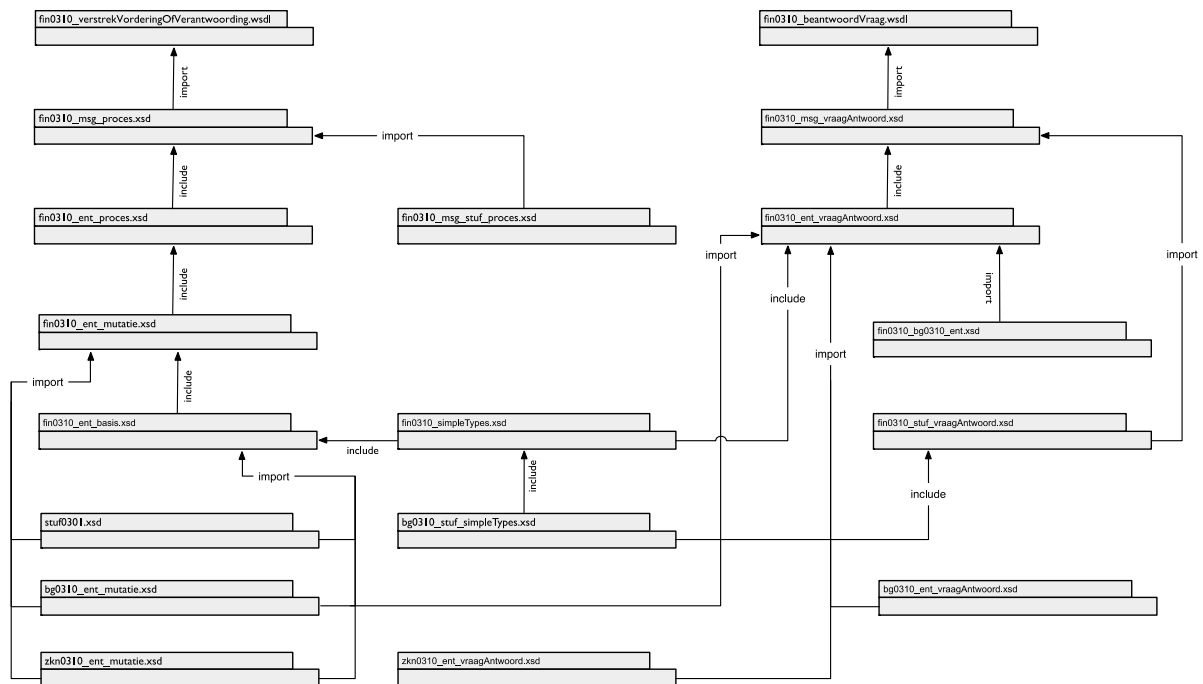
1.1.3. E03. Voldoet aan de regels van de StUF onderlaag (o.a. validerende schema's)

De berichtschema's valideren tegen de StUF onderlaag. Er worden testberichten opgesteld op basis van de berichtschema's. Zowel de berichtschema's als de specificatie van de berichten zijn diverse malen en door verschillende partijen gereviewed. De berichtschema's zijn exact conform berichtspecificatie opgesteld.

1.1.4. E04. Voldoet aan de StUF specificatie voor protocolbindingen

In Hoofdstuk 6 van het document 'Koppelvlakspecificatie Keten Betalen en Invorderen' zijn de voorgeschreven protocolbindingen aangegeven. Er is gekozen voor het StUF protocol (https/WSDL/SOAP) voor beveiligde binnengemeentelijk uitwisseling.

1.1.5. E05. Een structuurplaatje waarin de opbouw schema's wordt duidelijk gemaakt (documentatieverplichting)



1.1.6. E06. Contactgegevens beheerder van berichtcatalogus

Na vaststelling zal het beheer en de contacten daaromtrent via KING (e-diensten) plaats vinden.

1.1.7. E07. Voldoet aan naamgeving- en versienummering conventies en andere eisen (namespace conventies) die aan een sectormodel worden gesteld (zie best practices document: comply or explain)

Entiteitnamen en Simple-type benamingen is er zoveel mogelijk uitgegaan van bestaande naamgevingsconventies zoals voorgeschreven in de best practices. Voor het vaststellen van de berichtnamen is in overleg met KING E-diensten een naamgevingsconventie gehanteerd welke ook is voorgesteld om opgenomen te worden in de best practices.

1.1.8. E08. Optimaal hergebruik bestaande StUF-onderdelen

Bij het opstellen van de schema's voor entiteiten en berichten is zoveel als mogelijk hergebruik gemaakt van StUF-BG 3.10 en StUF-ZKN 3.10. Voor wat betreft gegevens van natuurlijke persoon en niet natuurlijke persoon en ZAAK-gegevens wordt verwezen naar deze onderdelen van de StUF-onderlaag..

1.1.9. E09. Geen conflicten met andere StUF-onderdelen

De vrije berichten zijn in lijn met de STUF-Best Practices opgesteld. Er zijn zowel door de indiener als tijdens reviews door de werkgroep en door KING E-diensten geen conflicten geconstateerd.

1.1.10. E10. Relatie en transformatie tussen nieuwe en voorgaande versies van sectormodellen en berichtcatalogi.

Dit criterium is niet van toepassing omdat er nog geen voorgaande versie bestaat.

1.2. Beheersmatige en bestuurlijke criteria

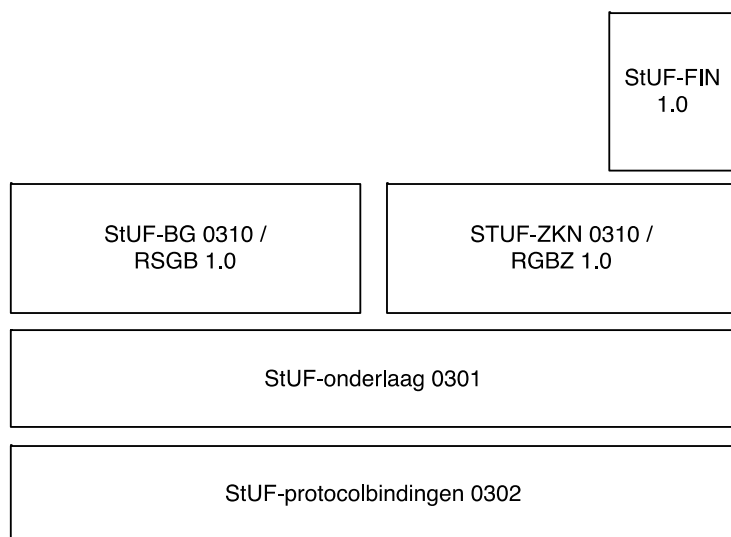
1.2.1. R01. Beheercontinuïteit ≥ 3 jaar

Operatie NUP kent als programma een beperkte looptijd en loopt naar verwachting eind 2014 af. Na formele vaststelling van deze standaard door de StUF-Regiegroep worden de beheertaken belegd binnen KING-E-diensten. Dit vindt plaats via een geleidelijke overdracht.

De verantwoordelijk van beheer is ook opgenomen in het addendum zoals ondertekend door 13 leveranciers en KING.

1.2.2. R02. Duidelijkheid afhankelijkheid met andere StUF onderdelen (bijv. een configuratieplaatje)

Betalen en Invorderen Services 1.0 is uitgevoerd in de vorm een nieuw sectormodel met afhankelijkheden naar StUF-BG en StUF-ZKN. Het kent daarmee sterke afhankelijkheid van StUF-BG en StUF-ZKN. Net als de andere sectormodellen is het boven StUF-BG en StUF-ZKN gepositioneerd.



1.2.3.R03. Release beleid incl. releasefrequentie en aansluitend op afhankelijke familieleden

Voor het koppelvlak Betalen en Invorderen Services 1.0 wordt het StUF Beheermodel 1.22 gevolgd. Per jaar wordt maximaal vier maal een patch uitgebracht en worden er per jaar maximaal 2 releases gedaan.

1.2.4.R04. Heldere besluitvorming- en participatiestructuur

- Besluitvorming
 - Werkgroep besluit (9 leveranciers excl. 2 reviewleveranciers + KING)
 - Een relatie met de expertgroep e-Formulieren wordt verder uitgewerkt en vormgegeven.
 - KING heeft eindoordeel
- Participatiestructuur
 - KING faciliteert
 - Open participatiestructuur
 - Frequentie bijeenkomsten maximaal 5x per jaar

1.2.5.R05. Vaste vertegenwoordiger beheerorganisatie in regiegroep

- KING neemt deel aan StUF Regiegroep

1.2.6.R06. Specificaties publiekelijk toegankelijk

- De specificatie zijn publiek toegankelijk op internet
- Publicatie vindt plaats op de GEMMA community

1.2.7.R07. Beschreven beheermodel op basis van StUF beheermodel

Beheer specificatie gebeurt volgens StUF Beheermodel

1.2.8.R08. Inzicht in (voorgenomen) implementaties

Het addendum op het KING-convenant dat implementatie van deze standaard in pakket-software borgt is ondertekend door 13 leveranciers. Dit zijn leveranciers van:

- *Taakspecifieke applicaties*: applicaties waarin vorderingen voor de gemeenten ontstaan. Dit betreft zowel Backoffice applicaties als een Zaaksysteem waarin bijvoorbeeld vergunningen worden afgegeven Taakspecifieke applicaties die vorderingen genereren;
- *Inningensystemen*: Systemen ter ondersteuning van het innen, invorderen en kwijschelden van publiekrechtelijke en eventueel privaatrechtelijke vorderingen;
- *Financiële administraties*: Systemen voor financieel management, administratie en budgetbeheersing;
- Systemen die zijn opgebouwd uit een combinatie van bovengenoemde 3 referentiecomponenten.

Nadere informatie over de implementatie van deze standaarden in de software is te vinden in de softwarecatalogus (www.softwarecatalogus.nl).

Met de (13) leveranciers die het addendum hebben ondertekend is overeengekomen dat er voor 1 september 2014 proefimplementaties plaatsvinden. Het werven van gemeenten waarbij deze proefimplementaties plaats gaan vinden vindt in de komende maanden plaats. Een verzoek voor deelname is in een eerder stadium al neergelegd bij de werkgroep Betalen en Invorderen. Na vaststelling van de standaard zal er actiever geworven gaan worden om gemeenten aan dit traject te laten deelnemen. Bij implementaties van dit koppelvlak zal als referentie de GEMMA 1.0 worden gehanteerd en het koppelvlak wordt conform de StUF-best practices geïmplementeerd zoals beschreven in de koppelvlakdocumentatie.